Numero cronologico 10/02	Udine, 22/10/2026

DETERMINA

Spese riguardanti l'affidamento di forniture e servizi, altre spese

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO l'art. 17 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 in base al quale, per dare avvio alle procedure di affidamento di forniture e servizi, il Conservatorio in qualità di stazione appaltante, con apposito atto, adotta la decisione di contrarre;

VISTA la L. n. 241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L. n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L. n. 488/1999 e successive) e l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 sull'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il D.M. n. 55 del 03/04/2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. n. 244/2007, art. 1 cc. da 209 a 214 a decorrere dal 06/06/2014;

VISTA la L. n. 190 del 23/12/2014, legge di stabilità 2015, art. 1 c. 629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO che il Conservatorio è parte del Sistema Universitario Regionale grazie al quale beneficia dei contributi ex l.r. 2/2011;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. n. 197 del 02/08/2007;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2025/2026 approvato dal Consiglio di amministrazione del 01/10/2025 con delibera n. 59;

VISTO il bilancio di previsione 2026, approvato dal C.d.A. del 01/12/2025 con delibera n.72;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto che comprende la formazione e l'aggiornamento del personale;

VISTA la circolare n. 10/2026 del 03/02/2026 di attivazione corsi di formazione per il personale amministrativo per l'a.a. 2025/2026, le successive mail ri ricognizione dei corsi individuati e le disponibilità acquisite;

CONSIDERATO che ~~la fornitura~~/il servizio deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui ai Decreti Ministeriali vigenti adottati nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

Area amministrativo, contabile, patrimoniale
Istruttore pratica: Assistente Sig.ra Ida Moscatelli
Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace
Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura
Responsabile procedimento: Direttore M.o Beppino Delle Vedove

CONSIDERATO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto del seguente ~~fornitura~~/servizio: **Corso di Formazione online "I Micro Acquisti" per n. 2 unità di personale amministrativo;**

ACCERTATO che la spesa presunta per l'affidamento ~~della fornitura~~ / del servizio ammonta a complessivi **€ 700,00;**

PREMESSO che l'U.P.B. **1.1.2 Uscite per la Oneri per il personale in attività di servizio** comprende **l'art. 58 /Formazione e aggiornamento personale;**

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oltre ai requisiti di carattere generali e inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che l'art. 53 cc. 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto e a affidamento mediante confronto concorrenziale effettuato mediante un'adeguata ricerca di mercato eseguita interpellando almeno cinque ditte;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e, ai sensi dell'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n.36/2023, il Conservatorio può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento ~~della fornitura~~ / del servizio;

CONSIDERATO che per l'affidamento ~~della fornitura~~/del servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'affidamento ~~della fornitura~~ / del servizio succitata;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema Consip ~~Convenzioni~~ / Mercato elettronico in quanto ~~la fornitura~~ / il servizio in oggetto è / ~~non è~~ reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip ~~Convenzioni~~ / Mercato elettronico, mediante lo strumento ~~dell'ordine diretto~~ / trattativa diretta~~/ richiesta di offerta;~~

CONSIDERATO di procedere mediante ~~procedura negoziata~~ / affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità agli artt. 19 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 la procedura di affidamento deve avvenire in modalità digitale;

ACCERTATO che la spesa per ~~la fornitura~~ / il servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'affidamento ~~della fornitura~~ / del servizio;

DATO ATTO che nella trattativa diretta sul Mepa il CIG viene acquisito in sede di esame dell'offerta;

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

Membro dell'Associazione Europea dei Conservatori e delle Accademie Musicali
P.zza 1° Maggio, 29
33100 Udine (Italia)
Codice fiscale 94005860302
t +39 0432 502755
f +39 0432 510740
www.conservatorio.udine.it

2. di procedere / ~~non procedere~~ mediante il sistema Consip ~~Convenzioni~~ / Mercato elettronico, mediante lo strumento ~~dell'ordine diretto /~~ trattativa diretta /~~ richiesta di offerta~~;
3. di procedere all'affidamento ~~della fornitura~~ / del servizio: **Corso di Formazione online "I Micro Acquisti" per n. 2 unità di personale amministrativo;**
4. di procedere secondo la seguente modalità ~~procedura negoziata~~ / affidamento diretto;
5. di effettuare l'aggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base ~~del miglior rapporto qualità-prezzo~~ / del minor prezzo;
6. di interpellare la ditta **Formel S.R.L**;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nelle condizioni generali / ~~lettera di invito / lettera d'ordine~~ che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione giudicatrice per la selezione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità- prezzo;
9. di non richiedere la garanzia definitiva, sottoforma di cauzione oppure di fideiussione, ai sensi degli artt. 53, 106 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023, per spese di parte corrente e per spese in conto capitale ove debitamente motivato;
10. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
11. di prenotare la spesa presunta di **€ 700,00** sull'art. **58** del bilancio **2026** del Conservatorio, dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con la stipula/ ~~la lettera d'ordine.~~

Il Direttore

M.o Beppino Delle Vedove

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

Area amministrativo, contabile, patrimoniale
Istruttore pratica: Assistente Sig.ra Ida Moscatelli
Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace
Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura
Responsabile procedimento: Direttore M.o Beppino Delle Vedove